

« П Р И Н Я Т О »
на педагогическом совете
МБУ ДО «Дом детского творчества»
Никольского района Пензенской области
протокол № 1
от 31.08.2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУ ДО «Дом детского творчества»
Никольского района Пензенской области
И.В.Храбкова
приказ № 23-ОД
от 31.08.2021 г.



П О Л О Ж Е Н И Е
о педагогическом совете
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Дом детского творчества» Никольского района Пензенской области

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Педагогический совет (далее по тексту педсовет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» Никольского района Пензенской области (далее по тексту – Дом детского творчества) для рассмотрения основных вопросов образовательного и воспитательного процессов.

1.2. Педсовет образуют педагогические работники Дома детского творчества.

1.3. Каждый педагогический работник, работающий в учреждении, с момента приёма на работу до расторжения с ним трудового договора (контракта) является членом педагогического совета.

1.4. Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Устава учреждения, настоящего Положения, а также других нормативных, правовых документов об образовании РФ.

1.5. Решения педагогического совета являются рекомендательными для работников Дома детского творчества. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

1.6. К компетенции Педагогического совета относятся:

- решение вопросов совершенствования содержания, форм и методов образовательной деятельности;
- вопросы анализа, оценки дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в Учреждении;
- утверждение численного состава объединений Учреждения и продолжительность занятий в них;
- вопросы контроля образовательной деятельности.

II. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- демократизация управления образовательным процессом Дома детского творчества;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Дома детского творчества на совершенствование образовательного и воспитательного процессов;
- разработка направлений и содержания деятельности Дома детского творчества;

- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки, передового практического и педагогического опыта;

- решение вопросов условий приёма и выпуска обучающихся (воспитанников), аттестации и выдачи соответствующих документов воспитаннику об успешном освоении образовательной программы по выбранным направлениям деятельности.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и рекомендует к утверждению программы и планы работы Дома детского творчества;

- изучает, обобщает результаты деятельности педколлектива и педагогического работника по определённому направлению, вопросу;

- заслушивает информацию и отчёты педагогических работников Дома детского творчества, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Домом детского творчества по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке педагогической деятельности; соблюдения санитарно-гигиенических норм и требований; об охране труда, здоровья и жизни воспитанников, работников; другие вопросы, связанные с образовательной деятельностью Дома детского творчества;

- анализирует деятельность всех участников образовательного процесса, всех объединений Дома детского творчества;

- принимает решение о проведении аттестации учащихся по результатам обучения; о награждении учащихся, детских объединений Дома детского творчества за успехи в обучении и активное участие в жизни ДДТ грамотами, похвальными листами;

- вырабатывает общие подходы к созданию и реализации программы деятельности и развития Дома детского творчества;

- решает профессиональные конфликтные ситуации.

III. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете, совещании при директоре Дома детского творчества;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- принимать и рекомендовать к утверждению положения (локальные акты) связанные с образовательной и воспитательной деятельностью учреждения.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы Дома детского творчества, реализацию образовательной программы и программы развития Дома детского творчества;

- соответствие принятых решений законодательству РФ по вопросам образования, о защите прав детства и других актов;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

3.3. В необходимых случаях на заседание педагогического совета Дома детского творчества могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Домом детского творчества по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, организации досуга; родители (лица, их заменяющие) учащихся; представители учреждений, организаций, участвующих в финансировании деятельности Дома детского творчества и другие лица.

Необходимость их приглашения определяется председателем педсовета, в некоторых случаях по согласованию с учредителем Дома детского творчества.

Лица, приглашённые на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. В состав Педагогического совета входят: директор, его заместители и педагогические работники Дома детского творчества.

Педагогический совет избирает из своего состава секретаря педсовета. Секретарь педсовета работает на общественных началах. Работой педсовета руководит председатель (директор Дома детского творчества), а в случае отсутствия председателя – лицо, исполняющее обязанности директора на момент проведения педсовета.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Дома детского творчества.

4.3. Заседания педагогического совета созываются не реже одного раза в квартал (учебную четверть) в соответствии с планом работы Дома детского творчества. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

Тематика педагогических советов определяется с учётом нерешённых проблем и утверждается на последнем педсовете предыдущего учебного года.

В связи с необходимостью количество и тематика педсоветов могут быть изменены и дополнены в течении учебного года.

4.4. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета или лица, его замещающего.

4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении педсовета. Результаты этой работы сообщаются членам педсовета на последующих заседаниях или совещаниях при директоре Дома детского творчества.

4.7. Директор Дома детского творчества в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя Дома детского творчества, который в трёхдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное решение, ознакомиться с мотивированным мнением обеих сторон и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.8. Время, место и окончательная повестка планового заседания педагогического совета Дома детского творчества сообщаются не позднее, чем за неделю до его проведения председателем или секретарём совета в устной или письменной форме; и не позднее, чем за один день - для внепланового заседания педсовета, с обязательным оповещением всех членов педсовета.

V. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколно. В протоколе фиксируется дата проведения педсовета, повестка педсовета, ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета, решения педагогического совета. Протокол подписывается председателем и секретарём педсовета.

5.2. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

5.3. Книга протоколов педагогического совета Дома детского творчества входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передаётся по акту.

5.4. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Дома детского творчества.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

6.1. В данное Положение могут вноситься дополнения и изменения, принятые большинством голосов педагогических работников Дома детского творчества.